

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RICCARDO GRIGUOLO**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 30/04/1991

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da dicembre 2018 ad oggi
- Nome dell'azienda e città Studio Legale Avv. Franco Giomo – Via Verdi, 15 - Rovigo
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo Novembre 2018 – Giugno 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione Meliusform Business School - Milano
- Certificato conseguito Master in Avvocato d'Affari

- Periodo Ottobre 2016 - Giugno 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione Universidad Rey Juan Carlos (Madrid, Spagna)
- Principali studi Facoltà di Giurisprudenza
- Certificato conseguito Licencia en Derecho (Laurea in Giurisprudenza)

- Periodo Settembre 2011 – Ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Ferrara
- Principali studi Facoltà di Giurisprudenza

- Periodo Luglio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione IIS Albert Einstein (Piove di Sacco)
- Principali studi Liceo Scientifico
- Certificato conseguito Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Come collaboratore nell'impresa di famiglia ho imparato sin da giovane il rispetto delle regole, l'educazione quindi il rapporto con il pubblico, le modalità dei rapporti con la clientela, la responsabilità di ogni azione assumendo varie mansioni nel corso degli anni. In definitiva questo impiego mi è servito per accrescere le mie capacità di organizzazione, pianificando le attività ordinandole su priorità distinte, utilizzando la mia concentrazione per risolvere sempre positivamente i problemi o le esigenze che si prospettavano.
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Eccellente</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>
ALTRE LINGUE	SPAGNOLO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Eccellente</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Grande motivatore per creare il giusto spirito di gruppo e di collaborazione</p> <p>Flessibilità ed abilità di adattamento</p> <p>Ottima capacità di lavoro in squadra</p> <p>Spiccata attitudine di interazione e nelle relazioni interpersonali</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Capacità di adattamento a mansioni diverse, di organizzazione ed auto-organizzazione nel lavoro, ottima capacità di problem solving e gestione di stress.</p> <p>Ottime capacità organizzative dimostrate sia in ambito scolastico, lavori di gruppo e corsi di formazione.</p> <p>Elevate capacità in ambito professionale, organizzando e gestendo al meglio la vita lavorativa in relazione alla formazione universitaria e alla vita privata, amministrando efficientemente le proprie mansioni professionali</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	<p>Ottima conoscenza dei sistemi operativi Mac OSX, Windows, Linux e dei sistemi operativi mobili Android e iOS.</p> <p>Ottima conoscenza dei pacchetti Microsoft Office a Adobe dei browser Safari, Firefox e Google Chrome e dei pacchetti di posta elettronica e di consultazione bibliografica in internet.</p>
PATENTE O PATENTI	Patente A e B
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Appassionato di lettura di ogni genere, in particolar modo scientifica e psicologica</p> <p>Impegnato nel sociale come Volontario dell'Ordine di Malta dal 2011 e nella Croce Rossa Italiana dal 2021.</p> <p>Pratico sport a livello amatoriale, calcetto, tennis, palestra e nuoto</p>

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.