
Curriculum Vitae

Pamela Scuttari

Via G. Vianelli n°119

C.a.p. 30015 Chioggia (VE)

ISTRUZIONE

- *1999/2000 conseguito diploma Ragioniere e perito commerciale;*
- *Ho frequentato due corsi: uno per la conoscenza e l'uso del computer e uno per la conoscenza avanzata del computer e dei programmi Microsoft office: Excel, Word, Outlook Express presso English Institute di Chioggia;*
- *Ho frequentato un corso di "Amministrazione e controllo di gestione" presso Studio P.M., finanziato dall'Unione Europea, della durata di 5 mesi: tre mesi di teoria e due mesi di stage presso lo studio notarile Iacobone Roberto di Chioggia;*
- *2002/2003 conseguito diploma con qualifica di O.S.S. presso ULSS 14 di Chioggia;*
- *2003/2004 ho frequentato corso per volontari del soccorso presso Croce Rossa Italiana sezione di Chioggia e per un periodo ho fatto parte dei volontari della sede di Chioggia;*
- *2004 al 2007 ho frequentato il corso di laurea in Scienze Infermieristiche di Padova .*

ESPERIENZE LAVORATIVE

- *1995/2000 stagione estiva presso impresa familiare , nel ruolo di commessa;*
- *2003 con un contratto della durata di 3 mesi per sostituzioni malattie tramite la società di lavoro temporaneo Adecco con sede a Piove di Sacco, come O.S.S. presso la casa di riposo di Chioggia;*
- *2003/2004 ho prestato servizio come O.S.S. presso l'Istituto per anziani I.R.A. di Padova, Piazza Mazzini, n°14 -35137- Padova;*
- *2004/2005 ho lavorato presso la società di lavoro temporaneo Adecco con sede a Piove di Sacco, come O.S.S. presso la casa di riposo di Chioggia;*
- *Dal 2006 ad oggi lavoro come O.S.S. presso C.s.a. Felice Federico Casson di Chioggia.*

La sottoscritta Pamela Scuttari, autorizza la divulgazione dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n.196 del 2003.